



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๐๘๗๙
ที่ นพ ๗๗๙๐๑/ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขอรายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นางสาวอาภัสรา พรหมอิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนวทางการดำเนินการตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักบริหารการจัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑ - ๑๐ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิวโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวอาภัสรา พรหมอิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิวโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ข้อระเบียบ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอาภัสรา พรหมอิน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

(นางสาวพนมลักษณ์ อัครชาติ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู



(นางสุรรัตน์ จิตวัฒนตระกูล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู



(นายเศรษฐสิริ คำคนชื่อนิติศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

รายงานผลการฝึกอบรม

ข้าพเจ้า นางสาวอาภัสรา พรหมอิน
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติการ

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ได้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางการดำเนินการตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักบริบาลการจัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑ - ๑๐ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๓ วัน ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมโครงการหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรม ดังนี้

๑. โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพ และเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานและปฏิบัติงานระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ถูกต้อง ชัดเจน

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ทราบกระบวนการดำเนินงาน ขั้นตอนการบริหารงานกองทุนและการกำหนดแนวทางการจัดระบบการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) การปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักบริบาล และการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์โควิด ๑๙

๒. เนื้อหาวิชาการ หลักสูตร สำคัญ การฝึกอบรม

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑
- ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑”

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - การแสดงเจตจำนงกับ สปสช. การเสนอ โครงการ การพิจารณา การประชุม คณะอนุ LTC การทำข้อตกลง การเบิกจ่ายเงิน เอกสารแบบฟอร์ม ตัวอย่าง ที่ใช้ในการดำเนินงาน

- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กปท. ๑ – ๑๐ และแผนการเงิน
- วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บเงิน การจ่ายเงิน และการจัดทำบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. - หลักการพิจารณาและอนุมัติโครงการ/การออกคำสั่ง/การรับเงินการจ่ายเงินของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ
- ตัวอย่าง การจัดทำเอกสาร งานกองทุน เช่น การตั้งฎีกา การจดบันทึก รายงานการประชุมเอกสารการเบิกจ่าย ตัวอย่าง ระเบียบกองทุน
- การรับเงิน และการเบิกจ่ายเงิน การจัดทำแผนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ “เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ พ.ศ.๒๕๖๐”
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - ปัญหาการดำเนินงานดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่ผ่านมา เมื่อเทียบกับแนวทางฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑/และข้อหารือต่างๆ จากสำนักงาน สปสช.
- การบริหารจัดการ นักบริบาล และการใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชนในสถานการณืโควิด ๑๙
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - เอกสารตัวอย่าง แบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองทุนฯ
- เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. - การปฏิบัติงานกองทุนกับความเชื่อมโยงการทำงานของท้องถิ่น
- หลักการของคณะกรรมการกองทุนฯ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานฝ่ายเลขานุการกองทุน สปสช.
- เทคนิคการสร้างความสำเร็จในการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- เจาะลึกประเด็นปัญหาในทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนฯ

๓. ประโยชน์ที่ได้จากการฝึกอบรม

๓.๑ ประโยชน์ต่อตนเอง

มีความรู้ และมีความเข้าใจในการบริหารงานและปฏิบัติงานเกี่ยวกับระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ถูกต้อง ชัดเจน

๓.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงาน

ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงกระบวนการดำเนินงาน ขั้นตอนการบริหารงานกองทุนและการกำหนดแนวทางการจัดระบบบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) การปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑

(นางสาวอัมสร่า พรหมอิน)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๐๘๗๙

ที่ นพ. ๗๗๙๐๑/ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับการอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอาภัสรา พรหมอิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ และแก้ไข เพิ่มเติมพร้อมแนวทางการดำเนินการตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC / นักบริบาล การจัดทำแผน สุขภาพ กปท. ๑ - ๑๐ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิวโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม รายละเอียดตาม หนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น ข้าพเจ้า นางสาวอาภัสรา พรหมอิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จึงใคร่ ขออนุญาตเดินทางเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว และขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวอาภัสรา พรหมอิน)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(นางสาวพนมลักษณ์ อัครชาติ)

หัวหน้าสำนักปลัด

เสนอ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุรรัตน์ จิตวัฒน์ตระกูล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

- เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นางสุรรัตน์ จิตวัฒน์ตระกูล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายเศรษฐศิริ คำคนชื่อนิติศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู
ที่ ๑๓๘ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางการดำเนินการตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักบริบาล การจัดทำแผนสุขภาพ กพท. ๑ - ๑๐ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยรุ่นที่ ๒ อบรมระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิโง อำเภอมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู เห็นว่าเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ จึงมีคำสั่งให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวอภัสรา พรหมอิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โดยให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเศรษฐสิริ คำคนชื่อนิติศ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู